

CLIENTS

Rappel des consignes sanitaire et mesures sanitaires au client à son arrivée

- ▶ Invitation aux clients dès l'arrivée à se laver les mains avec du gel hydroalcoolique situé à la réception ou avec du savon dans les sanitaires communs
- ▶ Indiquer que le port du masque est obligatoire dans l'établissement
- ▶ Affichage de la charte sanitaire, à la réception
- ▶ Affichage des gestes barrière dans les espaces communs
- ▶ Consignes à respecter durant le séjour, affiché à la réception et en chambre

Lors de la réservation :

- ▶ Fixation des heures d'arrivée et de départ à respecter afin d'échelonner la présence des clients dans l'espace réception
- ▶ Prévenir que l'envoi de la facture par Mail après son séjour

Zone d'attente réception :

- ▶ Marquage au sol pour respecter la distance de sécurité
- ▶ Mise en place d'un plexiglass sur la banque réception pour éviter les postillons

Arrivée / départ client :

- ▶ Informer le client des mesures mises en place et des consignes à respecter durant son séjour (présentes en chambre) puis le rassurer
- ▶ Informer le client que la chambre sera nettoyée tous les 3 jours et que du linge de toilette est à sa disposition à la réception néanmoins la chambre pourra être faite quotidiennement si le client le souhaite en prenant toutes les mesures sanitaires
- ▶ Informer le client que le service petit déjeuner est sous forme de buffet servi en terrasse ou au restaurant
- ▶ Respecter les gestes barrière
- ▶ Remettre la clé ou carte désinfectée au préalable
- ▶ Mise en place d'un bac dédié aux clés / cartes au départ du client

Gestion des paiements :

Les paiements en CB sans contact pour les taxes de séjour et CB pour le séjour sont privilégiés